

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

Wniosek o przyznanie dodatku aktywizacyjnego

podstawa prawna:

USTAWA z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - artykuł 48.

Wnoszę o przyznanie mi dodatku aktywizacyjnego od dnia
i dokonywanie wypłaty na konto bankowe (nazwa banku i nr konta bankowego)

.....
.....
lub wypłaty w kasie Banku Millennium w Nowym Dworze Gdańskim oraz we wszystkich oddziałach na terenie Polski.

Oświadczam, że byłem/byłam zarejestrowany/a i posiadałem/am prawo do zasiłku dla bezrobotnych od dnia Z dniem podjąłem/podjęłam zatrudnienie/ inną pracę zarobkową.

Zostałem/am poinformowany/a, że dokonywanie wypłaty dodatku aktywizacyjnego odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem terminów wypłat:

- jeżeli przyznanie dodatku aktywizacyjnego nastąpi w związku z podjęciem z własnej inicjatywy zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej, po dostarczeniu zaświadczenia od pracodawcy (potwierdzającego zatrudnienie) do piątego dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły,
- jeżeli przyznanie dodatku aktywizacyjnego nastąpi w związku z podjęciem zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy w wyniku skierowania przez powiatowy urząd pracy, po dostarczeniu zaświadczenia od pracodawcy (potwierdzającego zatrudnienie) do piątego każdego miesiąca za miesiąc ubiegły,
- za okres przebywania na urlopie bezpłatnym dodatek aktywizacyjny nie przysługuje.

Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje również, gdy między kolejnymi umowami występuje przerwa obejmująca dzień roboczy i dana osoba w czasie tej przerwy nie zarejestrowała się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowym Dworze Gdańskim.

W przypadku niedostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie wypłata dodatku aktywizacyjnego zostanie wstrzymana.

Oświadczenia wnioskodawcy.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego* oświadczam, że zostałem(am) pouczone(a) o obowiązku bezzwłocznego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Dworze Gdańskim o:

- zmianie terminu rozpoczęcia pracy,
- ustaniu zatrudnienia (wykonywania umowy zlecenia, umowy o dzieło),
- zaprzestaniu wykonywania pracy (np. urlop bezpłatny, tymczasowe aresztowanie itp.),
- zmianie pracodawcy,
- zmianie wysokości osiągniętego wynagrodzenia (dot. osób skierowanych do pracy przez tut. Urząd w niepełnym wymiarze czasu pracy).

W sytuacji niedopełnienia powyższego obowiązku wypłacony dodatek aktywizacyjny stanie się świadczeniem nienależnym i będzie podlegał zwrotowi zgodnie z podstawą prawną: USTAWA z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - artykuł 76.

Załączniki do wniosku:

1. Kopia umowy o pracę lub umowy zlecenie, umowy o dzieło (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę przyjmującą wniosek lub przez pracodawcę).

Dodatek aktywizacyjny jest opodatkowany. Oznacza to, że jego kwotę należy wykazać w rocznym PIT w wierszu „Inne źródła”. Dane w zeznaniu rocznym należy uzupełnić na podstawie PIT-11 otrzymanego z urzędu pracy. W celu uniknięcia dopłat do podatku w rozliczeniu rocznym należy poinformować pracodawcę o otrzymywaniu dodatku aktywizacyjnego – w takiej sytuacji nie będzie on odliczał kwoty zmniejszającej podatek (można odliczyć ją tylko raz). Z racji tego, że dodatek aktywizacyjny podlega opodatkowaniu, jego kwota jest pomniejszana o kwotę zmniejszającą podatek przez urząd pracy.

Jeśli zarówno pracodawca będzie odliczał tę kwotę (z powodu braku wiedzy, że urząd pracy już ją odlicza), jak i urząd pracy (który odliczyć ją musi ze względu na odpowiednie przepisy) – podatnik będzie musiał zwrócić nienależnie odliczoną kwotę.

.....
(data przyjęcia i podpis pracownika PUP)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

*Art. 233 § 1 Kodeksu Karnego mówi: Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.